

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 59 п.Белозёрный
№ 8 от 20.03.2026 г.

Присутствовали:

1. Луц Т.А., директор школы, руководитель ШВР.
2. Карпова Н.В., заместитель директора по УВР.
3. Фех Н.М., заместитель директора по УВР.
4. Сапрыкина С.В., заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
5. Крючкова И.В., заместитель директора по ВР.
6. Кравченко О. К., педагог-психолог.
7. Глущенко С.И., учитель физкультуры, руководитель школьного спортивного клуба.
8. Лукьянченко И.А., преподаватель-организатор ОБЗР, педагог дополнительного образования.
9. Конева Н.Б., педагог-библиотекарь.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 7).
2. План мероприятий в период весенних каникул.
3. О подготовке мероприятий в период весенних каникул.
4. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в весенне-летний период 2026 года.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Сапрыкину С.В., Крючкову И.В. с результатами работы по протоколу № 7:

- проведена разъяснительная работа по соблюдению норм Областного закона № 346-ОЗ в преддверии весенних каникул, охват родителей (законных представителей) и обучающихся 100%.

Решили: работу по выполнению протокола № 7 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали заместителей директора по ВР Сапрыкину С.В., Крючкову И.В., которые ознакомили присутствующих с планом работы школы в период весенних каникул.

Решили: утвердить план работы школы на весенних каникулах.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР Сапрыкину С.В., которая познакомила с основными мероприятиями в период весенних каникул: организация работы пришкольного лагеря, содействие в организации отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных учреждениях.

Решили: провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о возможности организации отдыха детей в загородных оздоровительных учреждениях, а оздоровлении детей в период весенних каникул в пришкольном лагере с дневным пребыванием; организовать подготовку к летней оздоровительной кампании. Ответственные: заместитель директора по ВР Крючкова И.В.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Крючкову И.В., которая рассказала о мероприятиях по организации трудоустройства несовершеннолетних в летний период: информационная кампания среди детей и родителей (законных представителей), содействие в подготовке необходимых документов для трудоустройства, взаимодействие в Центром занятости населения г.Сальска.

Решили: организовать трудоустройство несовершеннолетних в летний период на базе школы. Ответственные: заместитель директора по ВР Крючкова И.В.

Директор МБОУ СОШ № 59 п.Белозёрный



Луц Т.А.